

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 70 ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА САНКТ-
ПЕТЕРБУРГА

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ
Гимназии № 70
Петроградского района
_____ Н. М. Цындря
«30» августа 2013 г.

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБОУ гимназии № 70
Петроградского района
Протокол № 1 от «30» августа 2013
Председатель
Педагогического совета
_____ Н. М. Цындря

**Положение о единых требованиях к организации образовательного
процесса в Государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении гимназии № 70 Петроградского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2013

1. Общие положения

1.1. В целях регулирования взаимоотношений участников образовательного процесса и соблюдения ими общих требований по организации образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» № 273 от 29 декабря 2012 года, Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурга» № 461-83 от 27 июля 2013 года, Постановлением № 189 от 29 декабря 2010 года «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»» (в ред. Изменений N 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 N 85), ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 25 июня 1999 года, Уставом школы разработано настоящее Положение « О единых требованиях к организации образовательного процесса (далее «Единые требования»).

1.2. Единые требования вводятся в действие приказом директора школы, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса локальным актом.

1.3. Единые требования могут быть изменены, дополнены и пересмотрены по инициативе администрации, педагогического совета, конференции школы, общешкольного родительского собрания.

1.4. С целью систематического поддержания взаимоотношений с родителями, информирования их о выполнении учащимися настоящих требований и учебных поручений проводить один раз в четверть «День открытых дверей» для родителей. Посещение уроков родителями в этот день происходит по согласованию с администрацией гимназии.

1.5. Администрация несет ответственность за своевременное ознакомление всех участников образовательного процесса с настоящими Едиными требованиями, а также напоминание не менее 1 раза в течение учебного года.

1.6. При проведении общешкольных торжественных мероприятий с учащимися администрация школы обеспечивает исполнение Государственного Гимна Российской Федерации. При этом могут быть использованы фонограммы или хоровое исполнение Гимна. Гимн Российской Федерации слушают или исполняют стоя.

1.7. Любые мероприятия с обучающимися не могут проводиться более 2 часов в 5-7 классах, 4 часов в 8-11 классах. Все внеклассные мероприятия с учащимися завершаются не позже 18 часов для 5-7 классов и 19 часов – для 8-11 классов.

1.8. Требования, возникающие в ходе организации образовательного процесса, не зафиксированные настоящим Положением, предъявляются к участникам образовательного процесса с соблюдением Конвенции о правах ребенка и Декларации прав человека администрацией или другими локальными актами школы, которые не могут противоречить законодательно-нормативным документам.

2. Требования к организации учебной работы.

2.1. Образовательный процесс в гимназии регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемыми гимназией самостоятельно в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки РФ.

2.2. Учебная работа проводится строго по расписанию уроков и занятий, утвержденному директором гимназии. При составлении расписания занятий учитываются педагогические требования, Требования Трудового Кодекса Российской Федерации в части соблюдения продолжительности рабочего дня, пожеланий специалистов образования. Целесообразно уроки по учебным предметам, требующим напряженной работы чередовать с уроками меньшей умственной трудности, чередовать последовательность устных и письменных видов работ и т.д.

Запрещается концентрация в расписании на одни дни гуманитарных предметов, а на другие – естественно – математических. Для учащихся 5-9 классов сдвоенные уроки допускаются для проведения лабораторных, контрольных работ, уроков технологии, физической культуры целевого назначения. В 10-11 классах допускается проведение сдвоенных уроков.

2.3. За правильную и рациональную организацию учебной работы в соответствии с учебным планом гимназии ответственность несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.4. С учетом пожеланий учителей администрация создает благоприятные условия для повышения педагогического мастерства учителям, в том числе предоставляя еженедельно свободный от уроков день, если это не повлечет ухудшения организации образовательного процесса. Работа учителем на этот день планируется самостоятельно, кроме случаев организации плановых занятий методическим объединением гимназии, Информационно-методическим Центром Петроградского района, в связи с производственной необходимостью.

2.5. Уроки в классах начинаются и завершаются со звонком. За 5 минут до начала каждого урока дается короткий предупредительный звонок для приготовления учащимися школьных принадлежностей. Учащиеся, опоздавшие на урок, допускаются к обучению в соответствии с Правилами для учащихся. Учитель не может задержать класс после звонка с урока.

2.6. Конкретное содержание текущего урока учитель определяет самостоятельно на основе утвержденного директором календарно-тематического плана с учетом его освоения всеми учащимися. Учитель обязан рационально использовать отведенное Уставом для учебной деятельности время, предварительно продумывая организацию всех этапов урока.

2.7. Домашние задания учащимся даются с учетом возможности выполнения их в пределах: 2 класс не более 1,5 часа; 3-4 класс до 2-х часов в день; 5-6 классах – до 2,5 часов в день; 7- 8 классах – не более 3-х часов; 9-11 классы до 4-х часов в день.

2.8. Уроки физической культуры, технологии, а также практические и лабораторные занятия по химии, физике и другим предметам проводятся при строжайшем соблюдении правил и норм техники безопасности и наличии соответствующей формы.

2.9. В гимназии действует пятибалльная система оценок. Гимназия самостоятельно выбирает форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся в соответствии с Положением о них.

2.10. Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается итоговой аттестацией в установленном порядке.

2.11. Учитель несет ответственность за своевременную организацию установленных администрацией зачетов и контрольных работ для учащихся старших классов. В одном и том же классе не может проводиться более одной проверочной работы в день, не считая проверочных работ по физической культуре, технологии, ИЗО и музыке. График текущей (итоговой) аттестации учащихся утверждается заместителем директора по УВР (директором), как правило, на учебную четверть за 3 дня до ее начала.

2.12. Невыполнение Единых требований обучающимся служит основанием для привлечения его к дисциплинарной ответственности.

3. Требования к школьной и учебной документации

3.1. Школьная документация (классные журналы, журналы элективных курсов, журналы факультативных и кружковых занятий, учета пропущенных и замещенных уроков, личные дела учащихся) заполняются аккуратным почерком черной пастой в порядке, предусмотренном соответствующими инструкциями на русском языке.

3.2. Ученическая документация (тетради, дневники, альбомы) заполняются учащимися, как правило, синей или фиолетовой пастой. Каждый учитель по своему предмету предъявляет Единые требования по ведению тетрадей (альбомов) и проверяет в них записи не менее одного раза в четверть, а по предметам, по которым предусмотрена доплата за проверку тетрадей после каждой письменной работы с соответствующей оценкой. По ИЗО оценивается каждая работа.

3.3. Учащийся обязан приносить дневник в гимназию ежедневно. На каждом уроке он делает записи домашних заданий в дневнике и подает учителю в случаях его опроса. Учитель добивается выставления каждой оценки в дневник на уроке. Классный руководитель еженедельно проверяет дневники.

4. Требования к родителям

4.1. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

4.1.1. Обеспечить учащихся школьными принадлежностями, тетрадями в нужном количестве, дневником, школьной и спортивной формой.

4.1.2. Систематически проявлять интерес к школьной жизни, интересоваться успехами или неудачами в учебной деятельности своих детей.

4.1.3. Посещать гимназию, встречаться с классным руководителем, учителями, при необходимости с администрацией гимназии не менее одного раза в четверть.

4.1.4. Просматривать дневники учащихся, беседовать с ними по поводу учебных успехов и неудач, расписаться о проведении анализа учебной недели.

4.1.5. Посещать классные, общешкольные родительские собрания.

4.1.6. По требованию общешкольного родительского комитета содействовать и участвовать в дежурстве родителей в гимназии и ее микрорайоне.

4.1.7. По приглашению председателя педагогического совета гимназии присутствовать на его заседании и при необходимости отчитываться перед ним о работе с ребенком.

4.2. Ответственность за ликвидацию причиненного учащимися материального вреда, академической задолженности обучающегося по одному или двум предметам, несут родители, в т.ч. финансовую в установленном порядке.

4.3. Родители по возможности способствуют улучшению условий учебы детей в гимназии, помогают в ремонте и оформлении классных помещений и коридоров.

4.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны установить время, после которого ребенку не разрешается находиться вне дома, особенно в вечернее и ночное время.