



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**ГИМНАЗИЯ №70**  
Петроградского района Санкт-Петербурга

**Принято**

решением педагогического совета  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения гимназии №70  
Петроградского района Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от 30.08.18г.  
Председатель педагогического совета

\_\_\_\_\_ Н.М.Цындря

**Утверждаю**

директор  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
гимназии №70 Петроградского района  
Санкт-Петербурга  
Приказ от 31.08.2018 № 32/23

\_\_\_\_\_ Н.М.Цындря

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания учащихся гимназии №70**

# Положение об организации питания учащихся гимназии №70

## 1. Общие положения.

1.1. Положение об организации питания учащихся по школе разработано в целях укрепления здоровья детей и подростков:

1.2.

- Постановление Правительства СПб от 23.07.2014 №497
- «О Государственной программе Санкт-Петербурга «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ГРАЖДАН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ» НА 2015-2020 ГОДЫ,
- Подпрограмма 2 «Модернизация и развитие социального обслуживания»
- Положение разработано на основе Закона Санкт-Петербурга от 08.10.2008 №569-95 (ред. от 07.03.2012) «О социальном питании в Санкт-Петербурге»,
- Закон Санкт-Петербурга №728-132 от 22.11.2011 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», **действует с 01.01.2014г.;**
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 №873 (с дополнениями и изменениями) «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»,
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 08.06.2009 №1139-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2009 №655»,
- Распоряжения администрации Петроградского района Санкт-Петербурга №11722-р от 30.10.2015 «О предоставлении льготного питания учащихся образовательных учреждений Петроградского района» с изменениями;
- методического письма Комитета по образованию от 29.09.2009 №02-2446/09 по вопросу формирования списков льготных категорий школьников на предоставление питания в ОУ СПб, программы совершенствования организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях Санкт-Петербурга на 2012-2014гг.,
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 06.12.2017 №992 (с дополнениями и изменениями) «О стоимости питания, предоставляемого на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга,
- Письма Управления социального питания от 15.08.2014 №04-04-219/14-0-0, содержащее Методические рекомендации по мониторингу охвата горячим питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга при реализации подпрограммы 2 «Модернизация и развитие социального обслуживания» Государственной программы Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге на 2015-2020 годы»;
- ФЗ «Об образовании в РФ» №273 от 29.12.12.,
- Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» №461-83 от 17.07.2013,
- Устава ГБОУ гимназии №70 Петроградского района Санкт-Петербурга,
- Постановления государственного санитарного врача РФ №189 от 29.12.2010 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологических требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,

- Федерального Закона от 21.05.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»,
- Федерального Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 12.07.2011 №939 «О порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при распоряжении объектами недвижимости, находящимися в государственной собственности Санкт-Петербурга»,
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 01.02.2006 №60 «Об освобождении от обязанностей по внесению арендной платы отдельных категорий арендаторов объектов нежилого фонда, арендодателем которых является Санкт-Петербург»,
- Приказа Минобрнауки и Минздравсоцразвития от 11.03.2012 №213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений» и данными Методическими рекомендациями,
- Приказом директора гимназии «Об утверждении локальных актов: «Об организации питания учащихся гимназии №70» в 2018-2019 учебном году по ГБОУ гимназии №70 от 31.08.2018 №32/23.
- Положением «О совете гимназии по организации питания учащихся гимназии №70», утвержденным приказом директора от 31.08.2018 №32/23.

### 1.3. Задачи администрации по организации питания в гимназии №70:

- повышение доступности и качества питания
- обеспечение льготным и бесплатным горячим питанием учащихся всех классов.

## 2. Организация питания.

1.1 Администрация гимназии выделяет специальное помещение для организации питания учащихся в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- -число посадочных мест, соответствующее установленным нормам;
- -обеспечение технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным нормам;
- -обеспечение посудой;
- -наличие водоснабжения;

1.2 Администрация гимназии осуществляет внутришкольный и общественный контроль в целях охраны и укрепления здоровья учащихся.

1.3 Учащиеся питаются в столовой по классам, согласно графику, утвержденному директором. Классные руководители и воспитатели ГПД сопровождают учащихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания.

1.4 Заведующий производством, классный руководитель, ответственный за организацию питания ведут ежедневный учет учащихся, получающих бесплатное питание.

1.5 Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно директором школы и медицинским работником до приема ее детьми и отмечается в журнале контроля.

1.6 Питание учащихся производится по двухнедельному циклическому меню с учетом возрастных особенностей.

1.7 Для контроля за организацией питания учащихся создается бракеражная комиссия, которая:

- -проверяет качество приготовления блюд, соответственно утвержденному меню;

- -проверяет соблюдение санитарных норм и правил, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;

1.8 Предоставление горячего питания в гимназии производится исключительно на добровольной основе.

## **2. Льготное питание.**

2.1 В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья учащихся им предоставляется льготное питание.

2.2 Льготное питание предоставляется учащимся на основании ежемесячного Распоряжения администрации Петроградского района и базы данных по питанию учащихся корректируемой ежемесячно.

2.3 Право на льготное питание с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в размере 100 процентов его стоимости имеет:

- ученик, проживающий в семье среднедушевой доход в которой за предшествующий обращению квартал ниже величины 1,5 прожиточного минимума в Санкт-Петербурге, рассчитанного за предшествующий обращению квартал,
- ученик, проживающий в многодетной семье,
- ученик, относящийся к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,
- ученик, являющийся инвалидом,
- в исключительных случаях, школьник находящийся в трудной жизненной ситуации.

2.4 Право на компенсацию за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в размере 70 процентов его стоимости имеет:

- ученик, состоящий на учете в противотуберкулезном диспансере, при согласии на оплату 30% стоимости льготного питания
- ученик, страдающий хроническим заболеванием, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга, при согласии на оплату 30% стоимости льготного питания.
- по желанию родителей, законных представителей, ученик, страдающий хроническим заболеванием, получать питание при согласии на оплату 30% стоимости льготного питания.

## **3. Обязанности ответственного за организацию питания.**

3.1 Ответственный за организацию назначается приказом гимназии.

3.2 Ответственный за питание гимназии:

- своевременно (ежемесячно) подает информацию об изменениях в списках учащихся, получающих льготное питание.
- ежедневно производит учет детей в гимназии для уточнения количества питающихся в этот день и своевременно уточняет заявку
- ежемесячно сдает отчет по питанию учащихся.
- ведет учет заявлений и оформляет документацию по организации питания учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- Ведет учет заявлений и оформляет документацию на компенсационную выплату по питанию обучающимся, имеющим хронические заболевания.