ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 70

ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО Решением педагогического советаГБОУ гимназии № 70Петроградского района Санкт-Петербурга протокол № от \_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.Председатель педагогического совета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М. Цындря | УТВЕРЖДАЮДиректор ГБОУ гимназии № 70 Петроградского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М. Цындря « » 201\_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о портфолио обучающихся по ФГОС**

**ГБОУ гимназии № 70 Петроградского района**

Санкт-Петербург

**1.  Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее – Положение) разработано в соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в РФ», федеральным компонентом государственного образовательного стандарта 2004 года, ФГОС НОО, утвержденным приказом Минобрнауки № 376 от 6.10.2009, ФГОС ООО, утвержденным приказом Минобрнауки № 1897 от17.12.2010, Основной образовательной программы начального общего образования (далее ООП НОО), Основной образовательной программы основного общего образования (далее ООП ООО).

 Настоящее Положение разработано в рамках реализации Федеральных государственных стандартов второго поколения с целью индивидуализации и дифференциации  процесса  обучения в школе, формирования у учащихся мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации.

1.2. Портфель достижений учащегося  начальной  школы (далее  Портфолио) относится к разряду индивидуальных оценок, ориентированных на демонстрацию динамики образовательных достижений.

1.3.  Портфолио  – это один из способов организации накопительной системы оценки, фиксирования индивидуальных достижений школьника в определенный период его обучения в школе.

1.4.  Портфолио  служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы  начального  образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам  начального  образования, для подготовки  карты представления ученика при  переходе на вторую ступень обучения.

1.5. Основными целями составления портфолио являются:

* развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
* мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению определёнными компетенциями, универсальными учебными действиями, знаниями, умениями, навыками;
* переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

1.6. Основными задачами составления и ведения  Портфолио  являются:

* систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
* поддержание высокой учебной мотивации обучающегося;
* поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности обучения и самообучения;
* развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности школьника;
* формирование умения учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
* укрепление взаимодействия с семьей ученика, повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности с педагогами ГБОУ гимназии № 70.

**2. Порядок формирования** **Портфолио  учащегося** **начальной  школы**

**2.1.**Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс гимназии для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

**2.2.**Период составления портфолио – 1-4 года (1-4 классы начальной школы).

**2.3.**Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

**2.4.**Портфолио хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательной учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

**3.** **Структура, содержание и оформление** **Портфолио**

**3.1.** Портфолио  имеет следующую структуру (Приложение 1):

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика (по желанию родителей и ученика) и который оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с учеником;

- основную часть, которая включает в себя:

а) раздел «Мой мир» - помещается информация, которая важна и интересна для ребенка («Мое имя», «Моя семья», «Мои увлечения», «Моя школа»);

б) раздел «Моя учеба» - в этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста чтения, творческими работами»;

в) раздел «Моя общественная работа» - все мероприятия, которые проводятся вне рамок учебной деятельности, относятся к общественной работе (поручениям). Оформлять этот раздел желательно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему;

г) раздел «Мое творчество» - в этот раздел помещаются творческие работы учащихся: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка), можно поместить ее фотографию;

д) раздел «Мои впечатления» - помещаются творческие работы по итогам посещения музеев, выставок и т.п.;

е) раздел «Мои достижения» - размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые листы успеваемости;

ж) раздел «Отзывы и пожелания» - размещается положительная оценка педагогом стараний ученика;

з) раздел «Работы, которыми я горжусь» - в начале учебного года проверяется портфолио, анализируется собранный в нем материал. Менее значимые работы и документы извлекаются (можно поместить в отдельную папку), а то, что представляет большую ценность, размещается в данном разделе.

 3.1.1 Выборка детских работ:

– формальных и творческих, выполненных в ходе обязательных учебных занятий по всем изучаемым предметам, а также факультативных и внеурочных;

 - материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам;

- демонстрирующих нарастание успешности, объема и глубины знаний, достижение более высоких уровней формируемых учебных действий.

*По русскому языку и литературному чтению* – диктанты и изложения, сочинения на произвольную или заданную тему, аудиозаписи монологических и диалогических высказываний, «дневники читателя», иллюстрированные работы детей, материалы их самоанализа и рефлексии и т.п.

 *По математике* – математические диктанты, оформленные результаты мини-исследований, записи решения учебно-познавательных и учебно-практических задач, математические модели, аудиозаписи устных ответов (демонстрирующие навыка устного счета, рассуждений, доказательств, выступлений с сообщением на математические темы), материалы самоанализа, рефлексии и т.п.

 *По окружающему миру* – дневники наблюдений, оформленные результаты мини-исследований, интервью, аудиозаписи устных ответов, творческие работы, материалы самоанализа и рефлексии и т.п.

*По предметам эстетического цикла* – аудиозаписи, фото- и видеоизображения примеров исполнительской деятельности, иллюстрации к музыкальным произведениям, иллюстрации на заданную тему, продукты собственного творчества, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, материалы самоанализа и рефлексии и т.п.

*По технологии* – фото- и видеоизображения продуктов исполнительской деятельности, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, продукты собственного творчества, материалы самоанализа и рефлексии и т.п.

*По физкультуре* – видеоизображения примеров исполнительской деятельности, дневники наблюдений и самоконтроля, самостоятельно составленные расписания и режим дня, комплексы физических упражнений, материалы самоанализа и рефлексии и т.п.

3.1.2. Систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п.) за  процессом  овладения универсальными учебными действиями

3.1.3. Материалы, характеризующие достижения учащихся во внеучебной (школьной и внешкольной) и досуговой деятельности.

3.2. В  Портфолио  входят сертифицированные (документированные) индивидуальные образовательные достижения школьника: копии документов об участии в олимпиадах, конкурсах, социальных проектах и др. мероприятиях (копии выписок, грамот, свидетельств, сертификатов и т.п.

3.3.  Портфолио  включает в себя собрание исследовательских и проектных работ ученика с приложениями самих работ: текстов, бумажных или электронных документов, фотографий и т.д.

3.4. В состав  Портфолио  входят характеристики отношения ученика к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, педагогами дополнительного образования, одноклассниками, представителями общественности, анализ самого школьника своей деятельности (тексты заключений, рецензии, отзывы, письма и пр.).

**(**Приложение 2)

**4. Основные направления деятельности по формированию** **Портфолио**

4.1. В формировании  Портфолио  участвуют:

учащиеся, классные руководители, учителя – предметники, (педагог – психолог, социальный педагог), педагоги дополнительного образования, администрация школы.

4.1.1. Учащиеся:

* осуществляют заполнение  Портфолио;
* оформляют  Портфолио  в соответствии с утвержденной в образовательном учреждении структурой в папке с файлами;
* при оформлении соблюдают систематичность и регулярность ведения  Портфолио , достоверность сведений, представленных в  Портфолио , аккуратность и эстетичность оформления, разборчивость при ведении записей, целостность и завершенность представленных материалов, наглядность, наличие оглавления;
* могут презентовать содержание своего  Портфолио  на классном собрании, на родительском собрании, на педагогическом совете.

4.1.2. Классный руководитель:

* оказывает помощь обучающимся в  процессе  формирования  Портфолио;
* проводит информационную, консультативную, диагностическую работу с учащимися и их родителями по формированию  Портфолио;
* осуществляет посредническую функцию между учащимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения  Портфолио  учащегося  начальной  школы;
* осуществляет контроль за наполняемостью и правильностью заполнения  Портфолио;
* обеспечивает учащихся необходимыми формами, рекомендациями;
* оформляет итоговые документы, табель успеваемости.

4.1.3.Учителя – предметники, педагоги дополнительного образования:

* предоставляют учащимся места деятельности для накопления материалов  Портфолио;
* организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области;
* разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету или образовательной области;
* проводят экспертизу представленных работ по предмету;
* пишут рецензии, отзывы на учебные работы.

4.1.4. Педагог – психолог, социальный педагог:

* проводят индивидуальную психодиагностику;
* ведут коррекционно-развивающую и консультативную работу.

4.1.5. Администрация образовательного учреждения:

* создает условия для мотивации педагогов к работе по новой системе оценивания;
* осуществляет общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии  Портфолио  в практике работы образовательного учреждения;
* организует работу по реализации в практике работы школы технологии  Портфолио  как метода оценивания индивидуальных достижений обучающихся;
* осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии  Портфолио  в образовательном  процессе.

**5. Презентация  Портфолио  учащихся  начальной  школы**

5.1. Учащийся представляет содержание своего  Портфолио  на классном собрании, на родительском собрании.

5.2. Презентация  Портфолио  обучающихся может проходить в форме выставок  Портфолио.

5.3. На презентацию учащийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию  Портфолио.

**6. Оценка**

6.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих  Портфолио  и  Портфолио  в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов с учетом основных результатов  начального  образования, устанавливаемых требованиями стандарта.

6.2. Оценка как отдельных составляющих  Портфолио, так и  Портфолио  в целом ведется на критериальной основе с применением уровневого подхода к построению измерителей и представлению результатов.

6.3.  Портфолио  сопровождается документами:

* состав  Портфолио;
* критерии, на основе которых оцениваются отдельные работы, и вклад каждой работы в накопленную оценку выпускника.

6.4. Критерии оценки отдельных составляющих  Портфолио  могут полностью соответствовать рекомендуемым или могут быть адаптированы учителем применительно к особенностям образовательной программы и контингента учащихся.

6.5. При адаптации критериев целесообразно соотносить их с критериями и нормами, представленными в примерах инструментария для итоговой оценки достижения планируемых результатов.

6.6. Все составляющие  Портфолио  оцениваются только качественно. Оценка индивидуальных образовательных достижений ведется «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня и его превышение, что позволяет поощрять продвижение учащихся, выстраивать индивидуальные траектории движения с учетом зоны ближайшего развития.

6.7. В текущей оценочной деятельности и при оценке отдельных составляющих  Портфолио  целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

- 1 классы - зачет/незачет, т.е. с оценкой, свидетельствующей об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках задач, построенных на опорном учебном материале;

- 2-4 классы - «хорошо», «отлично» - с оценками, свидетельствующими об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.

6.8. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов  Портфолио, делается вывод:

 - о сформированности *универсальных и предметных способов действий*, а также *опорной системы знаний*, обеспечивающих возможность продолжения образования в основной школе;

- о сформированности основ умения учиться, т.е. способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

- об индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности – мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

6.9. Портфолио учащихся оценивается классным руководителем не реже 1 раза в полугодие (Приложение 3).

**7. Положение действительно** до внесения следующих изменений.

Приложение 1

**Структура портфолио**

1. Титульный лист

2. Содержание:

I раздел «Мой мир»;

II раздел «Моя учёба»;

III раздел «Моя общественная работа»;

IV раздел «Моё творчество»;

V раздел «Мои впечатления»;

VI раздел «Мои достижения»;

VII раздел «Отзывы и пожелания»;

VIII раздел «Работы, которыми я горжусь».

Приложение 2

**Разделы рабочего портфолио**

Страницы раздела «Портрет»

Мой портрет (знакомьтесь: это - я)

Место для фото (или автопортрета)

Напиши о себе (как умеешь):

Меня зовут\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я родился \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (число/месяц/год)

Я живу в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мой адрес

Моя семья

Нарисуй портрет своей семьи

Родословное дерево

Чем я люблю заниматься

Я ученик

Выкладывается лист диагностики проведенной учителем на первых уроках в школе («напиши буквы, какие ты знаешь, цифры, нарисуй и т.д.»)

Я могу делать

Я хочу научиться в этом году…

Я научусь в этом году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Составляется вместе с учителем на уроке*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Предмет* | *Чему научусь* | *Рисунок или пример* |
| *Русский язык* |  |  |
| *Литературное чтение* |  |  |
| *Математика*  |  |  |
| *Окружающий мир* |  |  |

 |

Я читаю.

Мой класс, мои друзья, мой первый учитель

Мой распорядок дня

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Время | Дела  | Рисунок  |
| Утро |  |  |  |
| День |  |  |  |
| Вечер |  |  |  |

Я и мои друзья

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вопрос | Напиши | Нарисуй |
| Чем я люблю заниматься? |  |  |
| Какая игрушка у меня самая любимая? |  |  |
| Сколько у меня друзей и как их зовут? |  |  |
| Какой у меня самый любимый цвет? |  |  |
| Какие поделки я очень хочу научиться мастерить? |  |  |

Страницы раздела «Коллектор»

Правила поведения в школе

Законы жизни класса

Примерный список литературы для самостоятельного и семейного чтения.

План – памятка Решения задачи

Памятка «КАК УЧИТЬ СТИХОТВОРЕНИЯ»

Памятка «РАБОТА С ТЕТРАДЬЮ»

Памятка, как поступать в стрессовых ситуациях (пожар, опасность и пр.)

Памятка: Правила общения

Раздел «Рабочие материалы»

На каждый предмет имеется свой «файл», в него вкладываются диагностические работы.

Страницы раздела «Мои достижения»

Моя лучшая работа

Задание, которое мне больше всего понравилось

Я прочитал ……. книг.

Что я теперь знаю, чего не знал раньше?

Что я теперь умею, чего не умел раньше?

Мои цели и планы на следующий учебный год:

Чему я еще хочу научиться?

Какие книги прочитать?

Мое участие в школьных и классных праздниках и мероприятиях

Мои проекты

Продукты совместного творчества (с родителями, одноклассниками)

Приложение 3

**Примерные критерии оценивания Портфолио**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раздел | Индикатор | Баллы |
| Титульный лист, раздел «Мой мир», «Отзывы и пожелания», «Работы, которыми я горжусь», «Содержание» | - красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителя стараний ученика, наличие фото | - 5 баллов - индикатор полностью соответствует требованиям;- 3 балла - незначительные замечания |
| Раздел «Моя учеба» | -наличие проектов, творческих работ и т.д. | - 5 баллов - от 5 и больше работ по каждому предмету;- 3 балла – 3-4 работы по каждому предмету;- 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету |
| Раздел «Моя общественная работа» | - наличие поручений, фото, сообщений и т.п. | - 5 баллов - наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (от5 и больше)- 3 балла – наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (3-4);- 1 балл – недостаточная информация, отсутствие фото, сообщений |
| Раздел «Мое творчество» | - наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ | - 5 баллов – наличие от 5 и больше работ;- 3 балла – количество работ составляет 3-4;- 1 балл – недостаточная информация о творчестве ученика |
| Раздел «Мои впечатления» | - наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок и т.д. | - 5 баллов – наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок и т.д.;- 1 балл – отсутствие данных работ |

**Формы контроля и учета достижений обучающихся**

|  |  |
| --- | --- |
| Обязательные формы и методы контроля | Иные формы учета достижений |
| *текущая аттестация* | *итоговая (четверть, год) аттестация* | *урочная деятельность* | *внеурочная деятельность* |
| * устный опрос
* письменная самостоятель

ная работа* диктанты
* контрольное списывание
* тестовые задания
* графическая работа
* изложение
* доклад
* творческая работа
* посещение уроков по программам наблюдения
 | * диагностиче

ская контрольная работа* диктанты
* изложение
* контроль техники чтения
 | анализ динамики текущей успеваемости | * участие в выставках, конкурсах, соревнованиях
* активность в проектах и программах внеурочной деятельности
* творческий отчет
 |
| * портфолио
* анализ психолого-педагогических исследований
 |

**Формы представления образовательных результатов**:

* табель успеваемости по предметам (с указанием требований, предъявляемых к выставлению отметок);
* тексты итоговых диагностических контрольных работ, диктантов и анализ их выполнения обучающимся (информация об элементах и уровнях проверяемого знания – знания, понимания, применения, систематизации);
* устная оценка успешности результатов, формулировка причин неудач и рекомендаций по устранению пробелов в обученности по предметам;
* портфолио;
* результаты психолого-педагогических исследований, иллюстрирующих динамику развития отдельных интеллектуальных и личностных качеств обучающегося, УУД.

**Критериями оценивания** являются:

* соответствие достигнутых предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся требованиям к результатам освоения образовательной программы начального общего образования ФГОС;
* динамика результатов предметной обученности, формирования УУД.

Используемая в школе система оценки ориентирована на стимулирование обучающегося стремиться к объективному контролю, а не сокрытию своего незнания и неумения, на формирование потребности в адекватной и конструктивной самооценке.